**Critères de Validation d’un support pédagogique par le comité pédagogique :**

1. La soumission des supports pédagogiques **doit se faire au début de chaque semestre de l’année universitaire** (La 2ème moitié du mois de septembre et la 2ème moitié du mois de Janvier) ;
2. les supports pédagogiques sont destinés **aux étudiants, internes et résidents et doivent être placés sur le site de la faculté.**

**3)** Un support pédagogique ne sera validé **que s’il est signé par le responsable de l’enseignement de la spécialité et le chef du département et ce quelque soit le public cible**. ***- Un exemplaire de chaque support pédagogique doit être mis à la disposition du comité***

***Pédagogique. – Les chefs de départements et le comité pédagogique doivent s’assurer de l’utilisation du document par le public cible.***

**4)** **Un support pédagogique destiné aux résidents et internes exerçant dans un centre hospitalo-universitaire autre que la clinique dentaire de Monastir devra être signé par le chef du service du centre et le chef du département.**

**5)** Pour chaque document il faut préciser clairement :

\* L’année universitaire de sa création ou de sa mise à jour.

\* Les auteurs ( y compris l’encadrant et le responsable de l’enseignement ou le chef de service).

\* Le public cible (Etudiants, Internes, Résidents).

\* Les objectifs du supports.

**Les références bibliographiques doivent être mentionnées à la fin des supports.**

**6)** **L’encadrant doit avoir un diplôme pédagogique** (CEC ou autres**…) et doit avoir enseigné pendant au moins une année.** La participation d’un résident dans l’élaboration des supports n’est possible que si ce dernier a réussi un CEC pédagogique.

**7)** **Privilégier les supports pédagogiques interactifs**

**\* les mini-modules d’auto-apprentissage**

**\* Les ARC, (Apprentissage par raisonnement clinique),**

**\* CBL (Apprentissage basé sur le cas).**

**\* Les capsules vidéos**.

**8)** **Pour éviter les plagiats**, **un support pédagogique peut être renouvelé par un autre enseignant dans les situations suivantes :**

**\* Actualisation du contenu du support par apport de données scientifiques récentes. Dans ce cas, un rapport doit accompagner le nouveau support précisant les nouvelles modifications.**

**\* Changement du format du support: format papier 🡪format numérique.**

**9)** **Pour les séances de simulation destinées aux étudiants, internes et aux résidents : fournir le scénario pédagogique sous format papier (un support).**

**10) Le document doit être utilisé par le public cible au moins une année avant sa validation par le comité pédagogique**.